

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Приобская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Приобская СОШ»)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Приобская СОШ»
протокол №8 от 14 марта 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Приобская СОШ»

16 марта 2023г. М.Н.Енин

**Программа антирисковых мер по направлению
«Недостаточная предметная и методическая компетентность
педагогических работников»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Цели и задачи реализации программы по работе с конкретным рисковым направлением.....	3
2. Целевые показатели (индикаторы достижения цели)	3
3. Методы сбора и обработки информации.....	4
4. Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер.....	4
5. Меры/мероприятия по достижению цели и задач.....	4
6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер.....	5
7. Исполнители	6
Приложение. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер....	7

Цель реализации программы по работе с конкретным рисковым направлением: повышение педагогического и профессионального мастерства, овладение профессиональными компетенциями; совершенствование форм, методов и средств обучения; внедрение современных технологий обучения и совершенствования их применения через создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей повышение качества образования в ОО.

Задачи реализации программы по работе с конкретным рисковым направлением:

1. Выявить и проанализировать профессиональные дефициты.
2. Разработать индивидуальные карты развития педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов.
3. Увеличить количество педагогов, повысивших уровень профессиональной компетентности посредством участия в аттестационных процедурах.
4. Организовать эффективную работу профессионального обучающегося сообщества учителей, объединившихся вокруг общей цели и помогающих друг другу изменять и совершенствовать преподавание.
5. Интегрировать новые технологии, приёмы, формы организации учебной деятельности учащихся и новые способы достижения образовательных результатов.
6. Разработать учебные, научно-методические и дидактические материалы по теме работы ПОС, оценочные инструменты и средства мониторинга.
7. Организовать участие педагогов в мероприятиях различного уровня по вопросам развития предметной и методической компетентности (курсы повышения квалификации, научно-практические конференции, и др.).
8. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом.
9. Увеличить долю родителей, удовлетворенных образовательными результатами.

Целевые показатели (индикаторы достижения цели):

- Доля педагогов, реализующих индивидуальные карты профессионального развития.
- Доля педагогических работников, повысивших квалификационную категорию.
- Доля педагогических работников, участвующих в семинарах, научно-практических конференциях и других мероприятиях федерального, регионального, муниципального и школьного уровня.
- Доля педагогических работников, участвующих в работе профессионального обучающегося сообщества.

- Доля педагогических работников, применяющих новые технологии, приёмы, формы организации учебной деятельности учащихся и новые способы достижения образовательных результатов.
- Доля педагогов, прошедших повышение квалификации.
- Доля педагогов – участников профессиональных конкурсов.
- Доля педагогических работников, участвующих в диссеминации опыта на разных уровнях.
- Доля педагогических работников (молодые педагоги и неимеющие опыта работы по профилю), вовлеченных в различные формы наставничества, поддержки и сопровождения в первые три года работы в ОО, от общего числа данной категории педагогических сотрудников.
- Снижение доли родителей недовольных преподаванием предметов.
- Разработанные учебные, научно-методические и дидактические материалы по теме работы ПОС, оценочные инструменты и средства мониторинга.

Методы сбора и обработки информации

1. Изучение и анализ документации (школьной, педагогической, ученической).
2. Наблюдение.
3. Устный опрос (интервьюирование, собеседование).
4. Письменный опрос (анкетирование, тестирование).
5. Метод экспертных оценок и т.д.
6. Посещение уроков и мероприятий.

Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер

Программа реализуется в течение 1 года (март 2023г. – май 2024г.)

1. Первый этап – аналитико-диагностический – март-май 2023 года
Проведение аналитической и диагностической работы, разработка и утверждение программы

2. Второй этап – внедренческий (июнь 2023 года – апрель 2024 года)
Реализация программы

3. Третий этап – этап промежуточного контроля и коррекции – ноябрь 2023 года

Отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательной деятельности

4. Четвертый этап – май 2024 года
Этап полной реализации программы.

Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. Диагностика дефицитов методической компетентности педагогических работников. Анализ профессиональных дефицитов и план по их устранению.
2. Участие в курсах повышения квалификации, профессиональной переподготовке, краткосрочном повышении квалификации (вебинары,

	прошедших повышение квалификации	
5. Мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом	<ul style="list-style-type: none"> - Доля педагогов – участников профессиональных конкурсов; - Доля педагогических работников, участвующих в диссеминации опыта на разных уровнях - Доля педагогических работников (молодые педагоги и неимеющие опыта работы по профилю), вовлеченных в различные формы наставничества, поддержки и сопровождения в первые три года работы в ОО, от общего числа данной категории педагогических сотрудников 	<ul style="list-style-type: none"> - не менее 30% (результаты анализа карт посещения уроков и внеурочных мероприятий) – не менее 40% - 100%
6. Родители, удовлетворенные образовательными результатами	Снижение доли родителей недовольных преподаванием предметов	до 20%

Исполнители

Непосредственными исполнителями являются: администрация, педагогические работники, в т.ч. педагоги-психологи, руководители школьных методических объединений, педагоги-наставники.

Дорожная карта реализации программы антирисковых мер

Задача	Мероприятие	Дата реализации	Показатели	Ответственные
Выявить и проанализировать профессиональные дефициты	1. Проведение диагностики дефицитов компетентности педагогических работников 2. Анализ результатов диагностики дефицитов компетентности педагогических работников. 3. Проведение психолого-педагогических тренингов для педагогов с целью изучения коммуникативных, профессиональных способностей и предотвращения профессионального выгорания	Апрель-август 2023г. Апрель-май 2023г. Май-апрель 2024г.	Доля педагогов – участников анкетирования Результаты диагностики Количество и анализ проведенных психолого-педагогических тренингов	Заместитель директора по научно-методической работе

<p>Разработать индивидуальные карты развития педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов</p>	<p>1. Разработка и коррекция персональной траектории профессионального развития педагогического работника</p> <p>2. Планирование повышения квалификации в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических и руководящих работников школы</p> <p>3. Консультирование в рамках МО, ПОС по разработке и коррекции индивидуальных маршрутов профессиональной деятельности</p> <p>4. Выявление лучших практик, определение направлений профессионального развития</p>	<p>Апрель-август 2023г.</p> <p>Май-сентябрь (по графику) 2023г.</p> <p>Май-ноябрь 2023г.</p> <p>Май-декабрь 2023г.</p>	<p>Доля педагогов, реализующих индивидуальные планы профессионального развития</p> <p>План повышения квалификации, удостоверения</p> <p>Количество консультаций</p> <p>Количество практик</p>	<p>Заместитель директора по научно-методической работе</p>
<p>Увеличить количество педагогов, повысивших уровень профессиональной компетентности посредством участия в</p>	<p>1. Корректировка перспективного плана аттестации педагогических работников</p> <p>2. Организация сопровождения педагогических работников в межаттестационный период</p> <p>3. Публичные отчеты педагогов по темам самообразования</p> <p>4. Развитие наставничества</p>	<p>1 раз в квартал в 2023-2024гг.</p> <p>Согласно плану школы</p> <p>В течение апреля 2023-мая 2024гг.</p>	<p>Доля педагогических работников, повысивших квалификационную категорию</p> <p>Отчеты педагогов</p> <p>Отчет по реализации программы наставничества</p>	<p>Заместитель директора по научно-методической работе</p>

аттестационных процедурах				
Организовать эффективную работу профессионального обучающегося сообщества учителей, объединившись вокруг общей цели и помогая друг другу изменять и совершенствовать преподавание.	<p>1. Информирование педагогического коллектива о реализации наставнического проекта и создании профессионального обучающегося сообщества с целью привлечения педагогических кадров, заинтересованных в изменении практики преподавания, формировании навыков XXI века.</p> <p>2. Создание профессионального обучающегося сообщества «Развитие компетенций «4К» на уроках (занятиях)».</p> <p>3. Установление норм, цели и задач работы команды ПОС, описание основных образовательных результатов, которых достигнут ученики.</p> <p>4. Организация работы ПОС (по отдельному графику)</p>	<p>Май 2023г.</p> <p>Сентябрь 2023г.</p> <p>Сентябрь 2023г.</p> <p>Сентябрь 2023г-май 2024г.</p>	<p>Количество педагогов-участников ПОС</p> <p>Приказ о создании ПОС</p> <p>План работы ПОС</p> <p>Результаты работы ПОС</p>	<p>Управленческая команда Руководитель ПОС</p>
Интегрировать новые технологии, приемы, формы	<p>1. Изучение научной, учебно-методической литературы по теме «Компетенции «4К», рекомендованной Благотворительным фондом</p>	<p>Май-сентябрь 2023г.</p>		<p>Управленческая команда Руководитель ПОС</p>

<p>организации учебной деятельности учащихся и новые способы достижения образовательных результатов</p>	<p>Сбербанка России «Вклад в будущее».</p> <p>2. Изучение новых технологий, приёмов, форм организации учебной деятельности учащихся и новых способов достижения образовательных результатов.</p> <p>3. Разработка технологических карт уроков (занятий), направленных на формирование компетенций «4К».</p> <p>4. Проведение уроков (занятий), направленных на формирование «4К» компетенций</p> <p>5. Исследование уроков. Взаимопосещение и совместное обсуждение занятий и др.</p> <p>6. Разработка, реализация и экспертиза педагогических проектов.</p>	<p>Май-сентябрь 2023г.</p> <p>Октябрь 2023г.-май 2024г.</p> <p>Октябрь 2023г.-май 2024г.</p> <p>Октябрь 2023г.-май 2024г.</p> <p>Октябрь 2023г.-май 2024г.</p>	<p>Количество технологических карт уроков (занятий), направленных на формирование компетенций «4К».</p> <p>Количество уроков (занятий), направленных на формирование компетенций «4К».</p> <p>Анализ посещенных уроков</p> <p>Количество педагогических проектов, прошедших экспертизу</p>	
<p>Разработать учебные, научно-методические</p>	<p>1. Разработка технологических карт уроков (занятий), направленных на формирование компетенций «4К».</p>	<p>Октябрь 2023г.-май 2024г.</p>	<p>Количество технологических карт уроков (занятий), направленных на</p>	<p>Управленческая команда Руководитель ПОС</p>

<p>и дидактические материалы по теме работы ПОС, оценочные инструменты и средства мониторинга.</p>	<p>2. Разработка методических и дидактических материалов.</p> <p>3. Выработка стратегии мониторинга и отчетности</p> <p>4. Разработка оценочных материалов, инструментов формирующего оценивания и средств мониторинга.</p> <p>5. Проведение входного мониторинга (в соответствии с отдельным планом). Рекомендации для дальнейшей работы, внесение изменений (по запросу).</p> <p>6. Проведение промежуточного мониторинга (в соответствии с отдельным планом). Рекомендации для дальнейшей работы, внесение изменений (по запросу).</p> <p>7. Проведение итогового мониторинга результативности работы ПОС. Рекомендации для</p>	<p>Октябрь 2023г.-май 2024г.</p> <p>Сентябрь 2023г.</p> <p>Октябрь-ноябрь 2023г.</p> <p>Ноябрь 2023г.</p> <p>Февраль 2024г.</p> <p>Май 2024г.</p>	<p>формирование компетенций «4К».</p> <p>Количество, разработанных и опубликованных методических и дидактических материалов.</p> <p>Стратегия мониторинга и отчетности</p> <p>Оценочные материалы, инструменты формирующего оценивания и средства мониторинга.</p> <p>Результаты мониторингов</p> <p>Результаты мониторингов</p> <p>Результаты мониторингов</p>	
--	--	---	---	--

	дальнейшей работы, внесение изменений (по запросу).			
Организовать участие педагогов в мероприятиях различного уровня по вопросам развития предметной и методической компетентности (курсы повышения квалификации, научно-практические конференции, и др.)	<p>1. Проектирование программ ДПО в зависимости от выявленных дефицитов</p> <p>2. Планирование курсов ПК по функциональной грамотности</p> <p>3. Включение в план работы методических мероприятий по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников</p> <p>4. Презентация педагогами, прошедшими курсовую подготовку, материалов с КПК, проведение семинаров, обучающих тренингов, мастер классов</p> <p>5. Участие педагогических работников в научно-практических конференциях и др. мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровня</p> <p>6. Участие в профессиональных педагогических конкурсах</p>	<p>Апрель-август 2023г.</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>Корректировка плана в течение года</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>По плану</p> <p>По плану школы</p>	<p>Доля педагогических работников - участников в семинарах, научно-практических конференциях и др. мероприятиях федерального, регионального, муниципального и школьного уровня;</p> <p>- Доля педагогов, прошедших повышение квалификации</p>	Заместитель директора по научно-методической работе
Организовать мероприятия по обмену опытом, в том	<p>1. Разработка плана мероприятий</p> <p>2. Разработка актуальных для школы карт посещения уроков</p> <p>3. Организация взаимопосещения</p>	<p>В течение 2023-2024гг</p> <p>Апрель 2023г.</p> <p>Апрель 2023г-май</p>	<p>- Доля педагогов – участников профессиональных конкурсов;</p>	Заместитель директора по научно-методической

<p>числе взаимопосеще ние уроков с последующим самоанализом и анализом</p>	<p>уроков с последующим самоанализом и анализом 4. Фестиваль открытых уроков по теме «Лучший урок с использованием современных инновационных педагогических технологий, методов и приемов» 5. Участие в работе школьных и районных МО учителей– предметников (обмен опытом, проведение мастер-классов, посещение открытых уроков коллег, анализ, выступления на МО).</p>	<p>2024г. Октябрь 2023г- апрель 2024г. По плану МО</p>	<p>- Доля педагогических работников, участвующих в диссеминации опыта на разных уровнях - Доля педагогических работников (молодые педагоги и не имеющие опыта работы по профилю), вовлеченных в различные формы наставничества, поддержки и сопровождения в первые три года работы в ОО, от общего числа данной категории педагогических сотрудников</p>	<p>работе, заместитель директора по учебно- воспитательной работе</p>
--	--	---	--	---