

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г.п.Приобье

« 11 » января 2022 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Приобская средняя общеобразовательная школа» именуемое в дальнейшем МБОУ «Приобская СОШ», в лице директора Луцкого Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Северяночка», именуемое в дальнейшем МБДОУ «ДСОВ «Северяночка», в лице заведующего Елены Викторовны Коряковой, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Осуществление преемственности в работе между МБОУ «Приобская СОШ» и МБДОУ «ДСОВ «Северяночка».
- 1.2. Создание единого образовательного пространства для детей, проживающих в микрорайоне МБОУ «Приобская СОШ» и МБДОУ «ДСОВ «Северяночка».
- 1.3. Создание благоприятной социально-психологической среды для детей.
- 1.4. Повышение профессиональной компетентности специалистов образовательных организаций.

2. Обязанности сторон

2.1. МБОУ «Приобская СОШ» обязуется:

- осуществлять обучение выпускников МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»;
- вести совместный мониторинг успешности обучения, развития и воспитания выпускников МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»;
- разрабатывать и реализовывать совместные планы работы;
- создавать и организовывать работу временных объединений специалистов образовательных организаций (педагоги-психологи, учителя-логопеды, преподаватели по изобразительной деятельности, труду, музыке, физической культуре, экологии);
- обсуждать вопросы организации учебной и воспитательной работы, состояния здоровья детей, намечать совместные планы работы учителей и воспитателей;
- принимать участие в проведении совместных психолого-педагогических консилиумов;
- проводить педагогические советы по вопросам реализации принципа преемственности и последовательности обучения выпускников МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»;
- принимать участие в совместных мероприятиях по повышению методического уровня специалистов МБОУ «Приобская СОШ» и МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»;
- обеспечивать социальное, психологическое и логопедическое сопровождение;
- обеспечивать учащихся учебно-методическими материалами, необходимыми для обучения;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья выпускников МБДОУ «ДСОВ «Северяночка», посещающих МБОУ «Приобская СОШ»;
- оказывать «шефскую» помощь МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»;
- проводить мероприятия по подготовке выпускников МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» к обучению в МБОУ «Приобская СОШ» (посещение занятий в МБДОУ «ДСОВ «Северяночка», организация экскурсий и Дней открытых дверей в МБОУ «Приобская СОШ», осуществление работы консультационного пункта для выпускников МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» и родителей и т.д.);
- организовывать и проводить совместные культурно-досуговые и оздоровительные мероприятия;
- вести просветительскую работу с родителями (законными представителями).

2.2. МБДОУ «ДСОВ «Северяночка» обязуется:

- осуществлять подготовку выпускников в соответствии с программными требованиями;
- разрабатывать и реализовать совместные планы работы;
- вести совместный мониторинг успешности обучения, развития и воспитания выпускников дошкольной организации;
- создавать и организовывать работу временных профессиональных объединений специалистов образовательных организаций (педагоги-психологи, учителя-логопеды, педагоги дополнительного образования, воспитатели, инструктора по физической культуре, музыкальные руководители);
- принимать участие в проведении совместных психолого-педагогических консилиумов;
- проводить педагогические советы по вопросам реализации принципа преемственности и последовательности обучения выпускников МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»;
- принимать участие в совместных мероприятиях по повышению методического уровня специалистов образовательных организаций;
- обсуждать вопросы организации учебной и воспитательной работы, состояния здоровья детей, намечать совместные планы работы учителей и воспитателей по повышению качества образования;
- создавать благоприятную обстановку, способствующую развитию детей, сохранению их здоровья;
- проводить мероприятия по подготовке выпускников дошкольной организации к обучению в школе (посещение занятий в школе, изучение программ обучения в МБОУ «Приобская СОШ»);
- организовывать и проводить совместные культурно – досуговые и оздоровительные мероприятия;
- передавать в МБОУ «Приобская СОШ» карты развития выпускников МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»;
- вести просветительскую работу с родителями (законными представителями).

3. Условия прекращения действия Договора

3.1. Действие Договора может быть прекращено в случае невыполнения договорных обязательств в одностороннем порядке.

4. Заключительные положения

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору принимаются по согласованию сторон и оформляются дополнительным соглашением.

4.2. Настоящий Договор вступает в действие с момента подписания.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах: один хранится в МБОУ « Приобская СОШ», другой в МБДОУ «ДСОВ «Северяночка».

4.4. Срок действия договора – бессрочно.

5. Адреса и реквизиты сторон

МБДОУ «ДСОВ «Северяночка»

628126, ХМАО-Югра, Октябрьский район,
гп.Приобье, мк-н Газовиков, 24 «А».
тел/факс: 8(34678)32-6-72

Заведующий  /Е.В.Корякова/



МБОУ «Приобская СОШ»

628126, ХМАО-Югра, Октябрьский район,
гп.Приобье, ул.Школьная, д.1.
тел/факс: 8(34678)33-3-0-82

Директор  /А.А.Луцкий/

